

ACTA NÚMERO 037

XXXVII SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS

01 DE DICIEMBRE DE 2023

En la ciudad de Guaymas, Sonora siendo 12:10 horas del día viernes 01 de diciembre del presente año, se reunieron de manera virtual por la plataforma zoom los miembros del Consejo Directivo; con el objeto de celebrar la Trigésima Séptima Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS**, de acuerdo a la convocatoria emitida de conformidad con el artículo 5 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Paraestatal, estando presentes: en representación del Dr. Aarón Aurelio Grageda Bustamante, Secretario de Educación y Cultura y Presidente del Consejo Directivo, Dra. Vilma Campa Robles, Directora General de COEPES y CEPPEMS, en su representación; Mtra. Claudia Esmeralda Niebla Quiñonez, Subdirectora de Operación y Vinculación Paraestatal, en representación de C.P. José Manuel Quijada Lamadrid, Secretario de Hacienda del Estado; Lic. David Gregorio Padilla Rojas, Subdirector de Enlace, en representación de la Mtra. Marlenne Johvana Mendoza González Directora General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas; la Lic. Janeth Guadalupe Gálvez Navarro, Titular de la Oficina de Enlace Educativo del Estado de Sonora; el Lic. Ángel Francisco Morales Lizárraga, Titular del Órgano Interno de Control, en representación del Lic. Guillermo Alejandro Noriega Esparza, Secretario de la Contraloría General del Estado de Sonora; C.P. Felipe Humberto Sesma Quibrera, Director General de Vinculación e Industria Manufacturera; en representación de la Secretaria de Economía, Lic. Margarita Vélez de la Rocha; el Mtro. Claudio Covarrubias, Secretario Técnico, en representación de la Lic. Karla Córdova González, Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento de Guaymas; Mtra. Magda Alicia Olea de Colunga, representante del Sector Social y acompañados por el Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Secretario Técnico del Consejo Directivo.

La sesión se celebró bajo el siguiente orden del día:

1. **Lista de asistencia de los integrantes;**
2. **Verificación del quórum legal;**
3. **Lectura y aprobación del orden del día;**
4. **Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior;**
5. **Informe del Rector:**
 - 5.1. Presentación del Informe Financiero:
 - 5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores;
 - 5.1.2. Estados Financieros del Tercer Trimestre 2023;
 - 5.1.3. Avance presupuestal del Tercer Trimestre 2023;
 - 5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual al Tercer Trimestre 2023;
 - 5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Tercer Trimestre 2023;
 - 5.2. Presentación del Informe Académico septiembre-octubre 2023;
 - 5.3. Presentación del Informe de actividades del Rector septiembre-octubre 2023;
6. **Informe del representante de la Contraloría General;**
7. **Lectura, discusión y en su caso aprobación de asuntos:**
 - 7.1. Aprobación del Informe del Rector septiembre-octubre 2023;
 - 7.2. Aprobación de la Auditoría de Matricula 2023;
 - 7.3. Aprobación del Calendario para la Celebración de Sesiones de Consejo Directivo 2024;



A



8. Asuntos Generales;
9. Resumen de Acuerdos Aprobados;
10. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Da inicio la sesión el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar secretario técnico del Consejo, con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, solicita permiso a los consejeros para que permanezcan dentro de la sesión el personal de apoyo de este Consejo; Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas; Mtra. Jazmín Escalante Acuña, directora de Planeación; LCC. Lucía del Carmen Ruíz López, encargada de despacho de la dirección Académica. El H. Consejo autoriza la permanencia del equipo de trabajo.

1. Lista de asistencia de los integrantes.

La representante del presidente del Consejo, la Dra. Vilma Campa Robles, manifiesta que la presente reunión será de manera virtual y la lista de asistencia se estará firmando por todos los presentes en tiempo y forma de esta Trigésima Séptima Sesión de Consejo Directivo.

2. Declaración del quórum legal.

La representante del presidente del Consejo, la Dra. Vilma Campa Robles, pregunta al Lic. Ángel Francisco Morales Lizárraga, representante de la Contraloría General del Estado, si existe quórum legal. El Comisario Público manifestó que de acuerdo con la lista de asistencia existe quórum legal y que los acuerdos que se tomen serán legalmente válidos.

3. Lectura y aprobación del orden del día.

La Dra. Vilma Campa Robles, da lectura al orden del día y pregunta al H. Consejo Directivo si están de acuerdo con el orden del día, los consejeros manifiestan por unanimidad su aprobación.

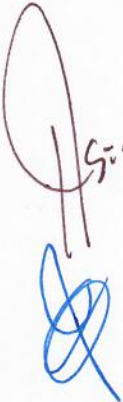
4. Lectura y aprobación en su caso, del acta de sesión anterior.

La Dra. Vilma Campa Robles, representante del presidente da la palabra al Secretario Técnico y Rector, Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, quien solicita omitir la lectura del acta de la sesión anterior, toda vez que tuvieron la oportunidad de leerla, ya que fue enviada a todos los consejeros vía electrónica y se encuentra en firma. La representante del presidente pregunta si están de acuerdo con omitir la lectura del acta. El H. Consejo Directivo aprueba el punto por unanimidad de votos.

Pasando a otro de los puntos la representante del presidente del Consejo Directivo quien pregunta si están de acuerdo en continuar con el orden del día y solicita al Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar dar lectura al Informe de actividades, los miembros del Consejo manifiestan estar de acuerdo, por lo que da inicio el informe actividades.

5. Informe del Rector;

la Dra. Vilma Campa Robles, representante del presidente del Consejo solicita al Secretario Técnico y Rector Lic. Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar realizar la presentación del informe de septiembre-octubre 2023.



5.1. Presentación del Informe Financiero:
5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.

Rector Lic. Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, enumera todos los acuerdos adoptados en la Trigésima Sexta Sesión Ordinaria de los cuales todos fueron concluidos en el periodo; los consejeros se dan por enterado del seguimiento de acuerdos. Los consejeros se dan por enterado de la ejecución de acuerdos.

5.1.2. Estados Financieros al Tercer Trimestre 2023.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar los Estados Financieros del periodo, inicia la presentación de las cuentas principales del Estado de Situación Financiera donde se presentan los activos el pasivo y el patrimonio, el Estado de Resultados, la Balanza de comprobación.

Estados de resultados

	PERIODO		ACUMULADO	
	01/06 AL 30/09	%	01/01 AL 30/09	%
TOTAL, DE INGRESOS	\$6,705,662.49	100%	\$21,004,821.03	100%
TOTAL, DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	\$11,335,894.40	169.046 %	\$27,921,860.21	132.93 %
AHORRO/DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO	-\$4,630,231.91	-69.04 %	-\$6,917,039.18	-32.93%

Estado de Situación Financiera

ACTIVO	2023	2022	PASIVO	2023	2022
TOTAL, DE ACTIVO CIRCULANTE	\$2,383,241.31	\$2,027,346.42	TOTAL, DE PASIVO CIRCULANTE	\$7,681,907.33	\$4,824,698.81
TOTAL, ACTIVO NO CIRCULANTE	\$85,602,312.93	\$89,996,708.86	TOTAL, DE PASIVO NO CIRCULANTE	0	0
TOTAL, DEL ACTIVO	\$87,985,554.24	\$92,024,055.28	TOTAL, DE PASIVOS	\$7,681,907.33	\$4,824,698.81
			TOTAL, HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	\$80,303,646.91	\$87,199,356.47
			TOTAL, DE PASIVO Y HACIENDA	\$87,985,554.24	\$92,024,055.28

Balanza de Comprobación

SALDO ANTERIOR		MOVIMIENTOS		SALDO ACTUAL	
DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
\$152,100,392.32	\$152,100,392.32	\$274,346,967.05	\$274,346,967.05	\$233,331,441.67	\$233,331,441.67

➔ Estado de Flujo de Efectivo

CONCEPTO	2023	2022
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-\$249,143.43	\$186,559.09
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	\$0.00	-\$8,874.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	-\$249,143.43	\$177,685.09
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$1,013,708.02	\$836,022.93
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$764,564.59	\$1,013,708.02

5.1.3. Avance presupuestal al Tercer Trimestre 2023.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar el avance presupuestal, el cual fue enviado en la carpeta electrónica y mismos que se están proyectado.

➔ **\$20.991.232.1**

MES	SUBSIDIO FEDERAL	AMPLIACIONES	TOTAL	SUBSIDIO ESTATAL	AMPLIACIONES	TOTAL	INGRESO PROPIO	TOTAL
ENERO	0.00		0.00	828,900.00		828,900.00	553,973.00	553,973.00
FEBRERO	0.00		0.00	998,731.76		998,731.76	28,715.00	28,715.00
MARZO	3,246,729.00		3,246,729.00	1,742,715.88		1,742,715.88	137,724.00	137,724.00
ABRIL	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	47,161	47,161
MAYO	1,082,243.00		1,082,243.00	1,246,178.04		1,246,178.04	279,839	279,839
JUNIO	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	105,283.00	105,283.00
JULIO	1,082,238.00		1,082,238.00	913,815.88		913,815.88	61,557.00	
AGOSTO	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	351,638.00	
SEPTIEMBRE	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	299,555.00	
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								
TOTAL	9,740,182.00		9,740,182.00	9,385,605.08		9,385,605.08		1,152,695.00

5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al Tercer Trimestre 2023.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la directora de Planeación Mtra. Jazmín Escalante Acuña, y ella les explica que para la presentación del Avance en el cumplimiento de metas del programa Anual el cual se está proyectando en cuanto al informe de avance programático al Tercer Trimestre 2023, mismos que fueron enviados en la carpeta electrónica. **Anexo 1.**

5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Tercer Trimestre 2023.

En cuanto a este punto, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, él nos explica cómo se ejecutó por partidas 2000, 3000, 4000 y 5000, y por capítulo en los meses del periodo al Tercer Trimestre 2023 y tipo de adjudicación que se informa.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS				30 SEPTIEMBRE 2023											
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	TOTAL, PRESUPUESTADO	TOTAL, EJERCIDO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT.	NOV.	DIC.
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,378,239.29	935,290.35	39,223.84	84,412.15	101,823.48	121,536.60	98,516.75	111,074.56	115,220.49	259,726.12	3,756.36			
3000	SERVICIOS GENERALES	4,109,227.35	3,688,061.41	120,366.75	223,478.86	329,976.66	254,090.50	901,989.03	577,152.29	510,261.80	634,589.38	136,156.14			
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	667,838.46	27,736.00	-	-	-	-	-	11,368.00	11,368.00	-	-			
		6,155,305.10	4,646,087.76	159,590.59	307,891.01	431,800.14	375,627.10	1,000,505.78	688,226.85	636,850.29	894,315.50	139,912.50			

5.2. Presentación del Informe Académico septiembre-octubre 2023;



Oferta educativa

Programas educativos del nivel Técnico Superior Universitario (T.S.U.) ofertados:

- T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión
- T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura
- T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización
- T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos

Programas educativos del nivel Ingeniería/Licenciatura (continuidad de estudios) of

- Ingeniería en Sistemas Productivos
- Ingeniería en Manufactura Aeronáutica
- Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos
- Ingeniería Mecatrónica



Matrícula

Cuatrimestre septiembre-octubre 2023	Matrícula
Manufactura Aeronáutica	92
Procesos Industriales	75
Mecatrónica	137
Administración	93
TOTAL	397

Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	32
Ingeniería en Sistemas Productivos	23
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	9
Ingeniería Mecatrónica	0
TOTAL	64


Nuevo ingreso 2023

NUEVO INGRESO DE T.S.U.	
Carrera	Septiembre-Octubre 2023
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	41
T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura	28
T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización	44
T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	35
GRAN TOTAL	148

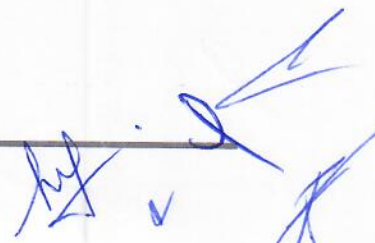
NOTA: En el cuatrimestre septiembre - diciembre, no hay nuevo ingreso para la continuidad de estudios, ni en el cuatrimestre enero-abril.


Bajas

SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2023		
CARRERA	No DE BAJAS	CAUSAS DE BAJAS
T.S.U. Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	2	Motivos Personales


Plantilla de personal

PERSONAL	2020	2021	2022	2023
DIRECTIVO	9	9	9	9
ADMINISTRATIVO	23	25	20	23
PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO (PTC)	5	6	7	5
PROFESORES DE ASIGNATURA (PA)	43	43	46	53
TOTAL, DE PLANTILLA	80	83	82	90



➔ Técnico Superior Universitario (HISTÓRICO)

CONCEPTO	2020	2021	2022	2023
MATRÍCULA	417	230	460	397
DESERCIÓN	16.58%	12.29%	2.62%	6.58%
EFICIENCIA TERMINAL	55.5%	49.5%	64%	La generación 2021-2023 concluye en diciembre 2023, y al ser cuatrimestre vigente, aún no se puede obtener el porcentaje terminal.
ALUMNO / DOCENTE	9	5	9	7
COSTO POR ALUMNO	\$57,073	\$70,695	\$49,927	\$57,304

➔ Licenciatura / Ingeniería (HISTÓRICO)

CONCEPTO	2020	2021	2022	2023
MATRÍCULA	106	162	51	64
DESERCIÓN	5.22 %	5.22 %	5.22 %	5.22 %
EFICIENCIA TERMINAL	--	87%	95%	96%
ALUMNO / DOCENTE	2	3	1	1
COSTO POR ALUMNO	\$57,073	\$70,695	\$49,927	\$57,304

➔ Egresados y Eficiencia Terminal (HISTÓRICO)

NIVEL TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO		
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)
2019-2021	98	49.5%
2020-2022	110	64%
2021-2023	EN FORMACIÓN	EN FORMACIÓN

NIVEL INGENIERÍA/LICENCIATURA		
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)
2020-2021	84	87%
2021-2022	77	95%
2022-2023	49	96%

➔ **Relación Beca / Alumno**

INT/EXT	TIPO DE BECA ACTIVA	ALUMNOS BECADOS
INTERNAS	BECA ALIMENTICIA	19
	BECA RECTORÍA	30
	BECA SITUTEG	1
	EXCELENCIA ACADÉMICA	20
	NECESIDAD	20
EXTERNAS	BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE SONORA	45
	BECA JÓVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO	20
	ESPOSOS RODRÍGUEZ	22
GRAN TOTAL		177

Estrategias llevadas a cabo para mejora académica

- RECURSAMIENTOS
- RESTRUCTURACIÓN DE CONTENIDO IMPARTIDO EN EL CUATRIMESTRE BIS-0
- FORMACIÓN DE LA ACADEMIA DE CIENCIAS BÁSICAS
- CURSOS SABATINOS Y ENTRE SEMANA DE REFORZAMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS
- PLÁTICA DE INDUCCIÓN A LA UNIVERSIDAD
- COMPROMISO DE FINALIZACIÓN DE HORAS EXTRACURRICULARES

➔ **Servicios escolares: proceso de admisión**

VIII.- DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN DEL PROCEDIMIENTO			
NO	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	REGISTRO
01		Establecer fechas de inscripción	
1.1	Coordinadora del Departamento de Servicios Escolares/Dirección Académica y de Carreras	Establecen fechas para calendarizar el procedimiento, Registro de nuevo ingreso, basándose en el calendario escolar vigente.	Minuta
1.2	Coordinadora del Departamento de Servicios Escolares	Comunica vía Memorándum a las áreas el proceso de inscripción para el siguiente ciclo escolar. <u>Detallando fechas y procedimientos.</u>	Memorándum
1.3		Recibe por medio de memorándum parte de las Direcciones de Carrera las metas planteadas para el ingreso de cada programa del periodo Septiembre- Diciembre	
2		Publicación de convocatoria	
2.1		Solicita al área de sistemas la publicación de la convocatoria para el Pre-registro en página Web de la universidad	Correo electrónico

3		Generación de Base de Datos	
3.1		Monitorea la base de datos de todos los aspirantes que realizaron su pre-registro en el Sistema Integral de Apoyo a la Gestión Escolar. Donde se genera automáticamente la fecha de entrega de documentos y encuesta.	
4		Recepción de aspirantes	
4.1	Jefe de Oficina de Servicios Escolares	Recibe al aspirante a ingresar a la Universidad con los siguiente documentos: 1. Copia del Certificado original. 2. Comprobante de pre-registro. Se realiza encuesta de ingreso al aspirante.	Encuesta
4.2		Integra una carpeta con todos los aspirantes. Con los documentos generados en el proceso anterior.	Carpeta con división por carrera.
5	Direcciones de Carrera	Selección para ingreso	
5.1	Área Académica	Aplicación de examen en plataforma.	Puntuación generada automáticamente por el sistema
5.2	Direcciones de Carrera. Comité de ingreso.	El comité de ingreso a cargo de la dirección de carrera realiza la entrevista a cada aspirante.	Entrevista registrada digitalmente.
5.3	Coordinadora del Departamento de Servicios Escolares	Publicación de aspirantes aceptados.	www.utguaymas.edu.mx
6.2		Registra a través del sistema de Gestión Escolar a los alumnos en la carrera, grupo y turno asignado.	Base de datos cuatrimestral
6.3		Entrega matrícula de ingreso a la Dirección Académica y de Carreras.	Memorándum
FIN DEL PROCEDIMIENTO			
		Original y dos copias. -o todos cartón matita a color. -Número de Seguro Social. -Dos copias del Curp ampliadas al 200%. -Ficha de depósito a la cuenta de la universidad por concepto de inscripción, curso propedéutico y Credencial.	

➔ Servicios escolares: proceso de admisión

PASOS COMPLEMENTARIOS EN LA ADMISIÓN:

CENEVAL: Al concluir el pre-registro en la plataforma EKAMPUS, se abre la plataforma para que el alumno vierta su información básica para el CENEVAL. Dicho concepto va incluido en el pago de la inscripción y se respeta el calendario nacional para su aplicación. Se ejecuta el CENEVAL para los alumnos el cual no limita el ingreso del estudiante, pero se utiliza la información para conocer el nivel académico del estudiante.

EXAMEN INGLÉS: Al momento de finalizar el llenado del CENEVAL, se le abre al alumno el examen diagnóstico de inglés para conocer el nivel y poder canalizarlo al nivel correspondiente.



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

5.3. Presentación de actividades del Rector de septiembre-octubre 2023;



TRANSPARENCIA

La Unidad de Transparencia trabaja para proveer lo necesario para que todo solicitante pueda tener acceso a la Información mediante procedimientos sencillos y expeditos. Transparentar la gestión pública mediante la difusión de la información oportuna, verificable, inteligible, relevante e integral; favorecer la rendición de cuentas a los ciudadanos.

La evaluación del segundo y tercer trimestre de 2023 del 27 de noviembre al 01 de diciembre de 2023 del portal de transparencia, por la Unidad de Transparencia y Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Contraloría General, se obtuvo una calificación de 99.17 % en la Ley General de Transparencia, y con respecto a la Ley de Transparencia del Estado de Sonora, un 95.73% en el segundo trimestre y 96.67% en la Ley General de Transparencia y con respecto a la Ley de Transparencia del Estado de Sonora, un 98.78 % en el tercer trimestre 2023.



PLANEACIÓN

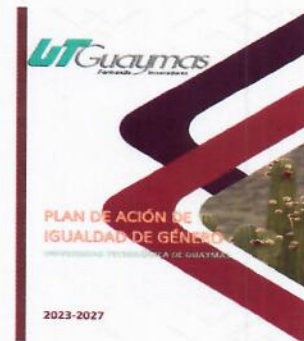
- Reunión del Comité de Integridad el día 31 de agosto del 2023 a las 12:00 horas.



- Reunión del Comité de Igualdad de Género



Presentación del Plan de Acción de Igualdad de Género de la Universidad Tecnológica de Guaymas



- Reunión del Comité de Control y Desempeño Institucional Tercer Trimestre



- Captura de la Plataforma F911

Oficio de solicitud



Comprobante de Captura



ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

EL RECURSO RECIBIDO DE JULIO - SEPTIEMBRE 2023:

\$20,991,232.10

MES	SUBSIDIO FEDERAL	AMPLIACIONES	TOTAL	SUBSIDIO ESTATAL	AMPLIACIONES	TOTAL	INGRESO PROPIO	TOTAL
ENERO	0.00		0.00	828,900.00		828,900.00	553,973.00	553,973.00
FEBRERO	0.00		0.00	998,731.76		998,731.76	28,715.00	28,715.00
MARZO	3,246,729.00		3,246,729.00	1,742,715.88		1,742,715.88	137,724.00	137,724.00
ABRIL	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	47,161	47,161
MAYO	1,082,243.00		1,082,243.00	1,246,178.04		1,246,178.04	279,839	279,839
JUNIO	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	105,283.00	105,283.00
JULIO	1,082,238.00		1,082,238.00	913,815.88		913,815.88	61,557.00	61,557.00
AGOSTO	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	351,638.00	351,638.00
SEPTIEMBRE	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	299,555.00	299,555.00
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								
TOTAL	9,740,182.00		9,740,182.00	9,385,605.08		9,385,605.08		1,865,445.00

PRESUPUESTO EJERCIDO DE JULIO - SEPTIEMBRE 2023

CAPÍTULO DEL GASTO	ASIGNACIÓN	EJERCIDO	POR EJERCER
1000	20,806,323.85	17,157,187.76	3,649,136.09
2000	1,378,239.29	935,290.35	442,948.94
3000	4,109,227.35	3,688,061.41	421,165.94
4000	667,838.46	22,736.00	645,102.46
5000	0.00	0.00	0.00
TOTAL	26,961,628.95	21,803,275.52	5,158,353.43


VINCULACIÓN
Actividades Extracurriculares

ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR	NO. ALUMNOS
HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	15
TALLER SOCIOEMOCIONAL	63
BÁSQUETBOL	16
VOLEIBOL	34
FÚTBOL	43
BOX	29
CINE	46
BAILE Y ANIMACIÓN	22
MÚSICA	29
TOTAL, DE ALUMNOS	297

Vinculación con el Sector Productivo

- Revisión y seguimiento a los proyectos que nuestros alumnos realizan en la empresa SARGENT dentro del programa de modelo dual.

Convenio de colaboración

- Convenio de colaboración con el centro de investigación en alimentación y desarrollo ciad.

Colocación de alumnos en estadías

- son 99 alumnos colocados en estadías en el periodo septiembre diciembre 2023.

Seguimiento de Egresados (histórico)

GENERACIÓN	TOTAL, DE EGRESADOS LIC/ING	EGRESADOS COLOCADOS	% DE COLOCACIÓN
2019-2021	84	62	73.80%
2020-2022	77	49	63.63%
2021-2023	49	24	48.97%

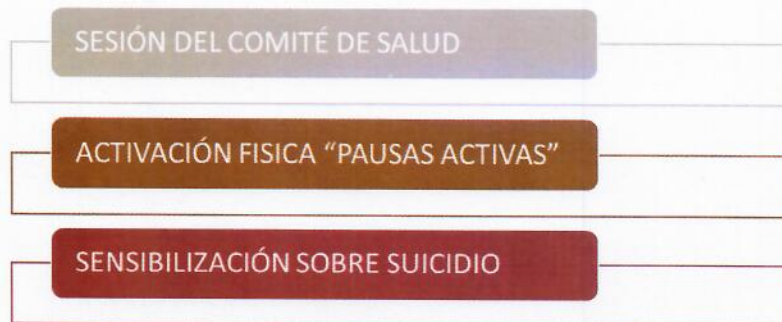
Actividad de promoción en Educación Media Superior

# DE VISITAS	INSTITUCIONES	IMPACTO
1	CBTIS #40	110 ESTUDIANTES
1	CET MAR	100 ESTUDIANTES

Capacitación a staff de promoción

- Estudiantes becados forma parte del staff de promoción en las IEMS.

Programa de fortalecimiento integral del personal docente y administrativo



Atención psicológica a estudiantes

- Control de la ira 1
- Manejo de emociones 1
- Duelo por separación 1
- TDA 1
- Ansiedad 16
- Problemas familiares 7

Total, de casos atendidos sep-oct 2023 = 27

movilidad internacional

- la alumna Jessica Ivanna Pérez López de la carrera de TSU EN PROCESOS INDUSTRIALES área manufactura, asistió a la universidad de Arizona como parte del grupo de mujeres estudiantes sonorenses en la quinta edición del seminario "mujeres en STEM", representando a UTGUAYMAS.

Sede del Foro Regional de Vinculación y Tercera Asamblea Extraordinaria COEPES Sonora

- Se compartieron las buenas prácticas de vinculación en materia de educación dual, emprendimiento asociativo y servicio social comunitario, que tienen el propósito de promover estas actividades que impactan en la sociedad.

 **RECTORÍA**

Segundo Informe De Gobierno Dr. Alfonso Durazo Montaña Gobernador de Sonora

- Atendimos la invitación del GOBERNADOR DEL ESTADO para atestiguar la presentación de resultados del trabajo de dos años de gobierno, donde en materia de educación se han realizado grandes logros en la entidad.

Trigésima Sexta Sesión Ordinaria de Consejo Directivo UTG

- Cumpliendo con el decreto que rige la institución, llevamos a cabo la trigésima sexta sesión ordinaria de Consejo Directivo UTGUAYMAS.

Firma de protesta de la nueva sociedad de alumnos UTG

- Atestigüé la firma del documento que acredita la conformación de la nueva sociedad de alumnos universitaria.

Agenda del rector

- Reunión: proceso de la actualización de la política nacional de mares y costas de MÉXICO (PNMCM).
- Sesión seas: "convocatoria para documentar los procesos de evaluación y los avances en la mejora continua de las instituciones de educación superior".
- 2do taller participativo por parte del programa de ordenamiento territorial y desarrollo urbano de sonora (PEOTDU-SONORA).
- Reunión con el Comité de Integridad y el OIC

6. Informe del Comisario:

En cumplimiento a los Artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y el artículo 26 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta informe sobre los rubros a que se refiere mi marco de actuación, puntualizando los resultados de los aspectos más significativos que son sujetos a vigilancia y evaluación.

I.- SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL INSTITUTO SUPERIOR DE AUDITORÍA Y FISCALIZACIÓN.

EJERCICIO	OBSERVACIONES	AUDITORÍA FINANCIERA	AUDITORÍA PRESUPUESTAL	AUDITORÍA INFORME DE CUENTA PÚBLICA	STATUS	POSIBLE DAÑO PATRIMONIAL
2020	1	0	1	0	OBSERVACIÓN EN PPRA	0
2021	17	7	1	9	OBSERVACIÓN EN PPRA	1 (LA OBSERVACIÓN NÚMERO 4 DE AUDITORÍA FINANCIERA) POR \$23,135.00
2022	25	16	2	7	RESPUESTAS EN ANALISIS POR PARTE DE ISAF	

II. EN SEGUIMIENTO A CALIFICACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA:

La evaluación del segundo y tercer trimestre de 2023 del 27 de noviembre al 01 de diciembre de 2023 del portal de transparencia, por la Unidad de Transparencia y Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Contraloría General, se obtuvo una calificación de **99.17 %** en la Ley General de Transparencia, y con respecto a la Ley de Transparencia del Estado de Sonora, un **95.73%** en el **segundo trimestre** y **96.67%** en la Ley General de Transparencia y con respecto a la Ley de Transparencia dl Estado de Sonora, un **98.78 %** en el **tercer trimestre** 2023.

III. ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS DIRECTAS

Auditorías realizadas del ejercicio 2023.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2022, se determinaron 2 observaciones, las cuales no han sido atendidas.

Auditora Realizadas del ejercicio 2023.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2023, (enero-junio), se notificaron para su atención 10 observaciones en cedula de resultado preliminares, de las cuales las que no sean atendidas y/o solventadas por el ente, formaran parte del informe de auditoría en el cual se encuentra en proceso de revisión y entrega.

IV. AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN

Observaciones derivadas de auditoría y cuenta pública.

A la fecha se cuenta con 1 observación pendiente del ejercicio 2019, la cual está parcialmente solventada, y 4 observaciones pendientes del ejercicio 2021 que se encuentran parcialmente solventadas, de las cuales la observación número 2 es con posible daño patrimonial por un monto de \$10,637.00, el plazo para su solventación venció el 26 de septiembre de 2022 y del ejercicio 2022 hay 5 observaciones financieras de recurso federal pendientes de solventar, las cuales ya están atendidas por parte del ente y se encuentran en proceso de revisión por parte de ISAF, de éstas 5 observaciones, una cuenta con posible daño patrimonial por \$466,524.

V. SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Observaciones derivadas de auditoría y cuenta pública.
NADA QUE INFORMAR.

VI. DESPACHO EXTERNO

Existe 1 observación pendiente de solventar de despacho externo, del ejercicio 2021. Con oficio OIC-UTITS-067-2022, del 09 de septiembre de 2022 y recibido el mismo día por la entidad, se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad, del ejercicio 2022 de la dictaminación de Estados Financieros de parte del Despacho RGM, Organización Profesional del Contadores, S.C., se determinaron 14 observaciones, con oficio OIC/UTITS-0422/2023, recibido por el ente el 31 de agosto se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad, por lo que se turnaron al departamento jurídico para su seguimiento.

VII. ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO A ACTOS DE LICITACIONES

En el tercer trimestre 2023 no se llevaron a cabo actos de licitación.
(NADA QUE INFORMAR).

VIII. SEGUIMIENTO A PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

En el tercer trimestre 2023 no se llevaron a cabo procedimientos de adjudicación de contratos.
(NADA QUE INFORMAR).

IX. SEGUIMIENTO DE FISCALIZACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

NADA QUE MANIFESTAR, según sea el objeto de la entidad.

X. INFORMACIÓN INTEGRADA AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS GUBERNAMENTALES (SIR).

El 08 de noviembre se revisó en portal de SIR el III trimestre del ejercicio 2023 donde se determinaron 7 observaciones, con plazo vigente para su solventación el 01 de diciembre.

XI. INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE EVIDENCIAS (SEVI)

El 08 de agosto de 2023 se revisó el Sistema de Evidencias del primer semestre comprendido del 01 de enero al 30 de junio de 2023 en el cual se determinaron 12 observaciones.

Los consejeros se dan por enterado del Informe del Representante de la Contraloría General del Estado.

7. Lectura y Discusión y en su caso aprobación de asuntos.

Toma la palabra la representante del presidente del Consejo y cede la palabra al Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Rector y secretario técnico e inicia con la lectura de los puntos a discusión o aprobación:

7.1. Aprobación del Informe del Rector septiembre-octubre 2023.

En este punto toma la el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, expone el informe de todas las actividades del que se realizaron en el mes de septiembre-octubre 2023. El representante de la DGUTyP, Lic. David Padilla comenta que existe una diferencia en las tablas referentes a la cédula de diagnóstico correspondiente al año 2023 y la presentada en la sesión XXXVII ordinaria de Consejo Directivo, y solicita que se aclare el punto, el rector comenta que la próxima visita que tendrá a la DGUTyP se reunirá con el Lic. Gregorio Padilla, para revisar las diferencias y en la siguiente sesión será presentado el resultado de la aclaración.

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.2. Aprobación de la Auditoría de Matrícula 2023.

En este punto toma el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra la Mtra. Jazmín Escalante Acuña, Directora de Planeación, explica que se realizó por parte del Auditor Externo C.P. Edgardo Gastelum Villasana con Cédula Profesional Federal 196592, la auditoría de matrícula para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2023 con fecha de 08 de noviembre de 2023, los cuales se encuentran al 100 % los documentos del procedimiento de reinscripción. **Anexo 2.**

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.3. Aprobación del Calendario para la Celebración de Sesiones de Consejo Directivo 2024.

En este punto la representante del Secretario Técnico y Rector, expone el calendario de sesiones ordinarias del Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas que a continuación se detalla:

NO DE SESIÓN	FECHA	HORA
TRIGÉSIMA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA	19 DE MARZO DE 2024	12:00 PM
TRIGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA	18 DE JUNIO DE 2024	12:00 PM
CUADRAGÉSIMA SESIÓN ORDINARIA	23 DE SEPTIEMBRE DE 2024	09:00 AM
CUADRAGÉSIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA	13 DE DICIEMBRE DE 2024	12:00 PM

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

8. Asuntos Generales.

En uso de la palabra la Dra. Vilma Campa Robles representante del presidente del Consejo Directivo continúa con el orden del día, mencionando que se pasa al punto de asuntos generales, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar comenta que no se hay asuntos generales. Se pasa a resumen de acuerdos.

9. Resumen de Acuerdos Aprobados.

NO. ACUERDO	ACUERDOS
37-1/01.12.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, la solicitud del Rector para que se integren de manera virtual a la sesión su equipo de trabajo. Con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.
37-2/01.12.2023	Con fundamento al artículo 22 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, el orden del día.
37-3/01.12.2023	Con fundamento al artículo 23 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, el acta de la sesión anterior.
37-4/01.12.2023	<p>Con fundamento al artículo 24 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y artículo 16 fracción VII, del Decreto de Creación de la UTGuaymas. El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Informe del Rector:</p> <p>Presentación del Informe Financiero:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores. -Estados Financieros al Tercer Trimestre 2023. -Avance presupuestal al Tercer Trimestre 2023. -Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al Tercer Trimestre 2023. -Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Tercer Trimestre 2023. <p>Informe Académico septiembre-octubre 2023.</p> <p>El Consejo Directivo instruye al Rector para que, en su próxima reunión en la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, se revise las tablas referentes a la cédula de diagnóstico correspondiente al año 2023 y la presentada en la sesión XXXVII ordinaria de Consejo Directivo. Y que en la siguiente Sesión sea presentado el resultado de la aclaración.</p> <p>Presentación de actividades del Rector septiembre-octubre 2023.</p>
37-5/01.12.2023	Con fundamento al artículo 37 Fracción V del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) 2023. El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos la Auditoría de Matrícula Septiembre-Diciembre 2023.
37-6/01.12.2023	Con fundamento al artículo 5 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Calendario de Sesiones para el Consejo Directivo 2024.

10. Clausura de la Reunión.

La representante del presidente del Consejo, solicita a los consejeros ponerse de pie para clausurar formalmente la reunión. Siendo 13:24 horas del día viernes 01 de diciembre de 2023, en la Ciudad de Guaymas, Sonora; se da por terminada la Trigésima Séptima Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

Dra. Vilma Campa Robles
Representante del Presidente SEC

Lic. Ángel Francisco Morales Lizárraga
Representante de la Contraloría
General del Estado de Sonora

Mtra. Claudia Esmeralda Niebla Quiñonez
Representante de la secretaria de
Hacienda del Estado de Sonora

C.P. Felipe Humberto Sesma Quibrera
Representante de la
secretaria de Economía

Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro
Titular de la Oficina de Enlace
del Estado de Sonora

Lic. David Gregorio Padilla Rojas
Representante de la DGUTyP

Mtra. Magda Olea de Colunga
Representante del Sector Social

Mtro. Claudio Covarrubias
Representante H. Ayuntamiento de
Guaymas, Sonora

Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar
Rector UTG
Secretario Técnico

ANEXO 1

Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Tipo de Meta	Valor acumulado	Meta Anual	Programado	Alcanzado	Área
						III TRIM	III TRIM	
1	Número de observaciones de auditoría al informe de cuenta pública	Observación	Absoluta	No	5	0	0	FINANZAS
2	Índice de calidad en los informes trimestrales	Puntos	Absoluta	No	90	90	90	
3	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados	Puntos	Absoluta	No	100%	100%	0	TRANSPARENCIA
4	Informes realizados del avance de programa de digitalización y operación del archivo	Informe	Absoluta	Si	3	1	2	
5	Validación de los contratos celebrados	Contrato	Porcentual	Si	100%	100%	100%	JURÍDICO
					12	3	3	
					12	3	3	
6	Porcentaje de personal capacitado	capacitación	Porcentual	No	80%	75%	100%	PLANEACIÓN
					168	56	81	
					225	75	75	
7	Porcentaje de estudiantes becados	Estudiantes	Porcentual	Si	15%	10%	23.8%	ACADEMICA
					188	47	102	
					470	470	427	
8	Porcentaje de PE con evaluación y/o acreditación	Programa Educativo	Porcentual	No	29%	0	29%	ACADEMICA
					1	0	2	
					7	0	7	
9	Certificaciones realizadas por la universidad para el desarrollo de proyectos	Certificaciones	Absoluto	Si	80	20	103	VINCULACIÓN
10	Número de estudiantes colocados en la industria	Alumnos en estadía	Absoluto	Si	166	96	99	
11	Actividades de fomento a la educación inclusiva y desarrollo humano	Evento	Absoluta	Si	12	3	3	RECTORÍA
12	Sesiones ordinarias de los comités institucionales activos	Sesión	Absoluta	Si	28	7	8	
13	Atención a solicitudes de actualización de contenido de la página institucional	Solicitudes	Porcentual	Si	100%	100%	100%	SISTEMAS
					40	10	10	
					40	10	10	

ANEXO 2

C.P. EDGARDO GASTELUM VILLASANA

Guaymas, Sonora, 08 de noviembre de 2023
Oficio No. 025/2023
Asunto: Informe cuatrimestral A/I. 37 frac.V del PEF 2023

Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar,
Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas,
Guaymas, Sonora.

Con base en la Auditoría Externa a la matrícula de la **Universidad Tecnológica de Guaymas** para el informe cuatrimestral septiembre-diciembre 2023, en consideración al Artículo 37, Fracción V del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) 2023 y con el objeto de verificar la confiabilidad de los datos reportados en cumplimiento a las disposiciones que aplican dichos Artículos, nos permitimos informar que una vez recibida la información de la matrícula conforme a las indicaciones y formatos determinados por la Secretaría de Educación Pública (SEP), cuyo contenido es responsabilidad del Departamento de Servicios Escolares de la Institución que Usted dirige, se realizó una muestra representativa de **184 expedientes**, en donde se encontró que la Universidad dio inicio al cuatrimestre septiembre-diciembre de 2023, con una matrícula de **461** alumnos y terminó dicho cuatrimestre con una matrícula total de **460** alumnos.

Cabe destacar que no se encontraron expedientes duplicados, existiendo congruencia entre los indicadores de matrícula reportados y que se encuentran al 100% los documentos señalados en el procedimiento de reinscripción, en los expedientes de los alumnos activos de la muestra revisada, los cuales se encuentran satisfactoriamente guardados y custodiados. Por lo anterior, se desprende que la información emitida es confiable y presenta razonablemente en todos los aspectos importantes, congruencia entre los datos contenidos y los informados, según las evidencias presentadas.

Se extiende el presente informe el día 8 de noviembre de 2023, en el Municipio de Guaymas, Sonora.

Atentamente


C.P. Edgardo Gastelum Villasana
Auditor externo con cédula profesional federal 196592


Dra. Jazmin Ivone Escalante Acuña
Directora de Planeación y Evaluación de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

Cédula Profesional federal 196592 - Av. Victor Salazar 145-2 Col. Centro, Guaymas, Sonora.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS
Auditoría de la matrícula periodo septiembre-diciembre 2023

CARRERA	Modalidad	Alumnos inscritos al inicio del periodo	Alumnos inscritos al término del periodo	Alumnos inscritos al término del periodo	Alumnos inscritos al término del periodo	Alumnos inscritos al término del periodo	Alumnos inscritos al término del periodo
MANUFACTURA AERONÁUTICA ÁREA MAQUINADOS DE PRECISIÓN	Técnico superior universitario	92	43	49	1	91	1
PROCESOS INDUSTRIALES ÁREA MANUFACTURA	Técnico superior universitario	75	28	47	0	75	0
MECATRÓNICA ÁREA AUTOMATIZACIÓN	Técnico superior universitario	137	44	93	0	137	0
ADMINISTRACIÓN ÁREA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Técnico superior universitario	93	35	58	0	93	0
LICENCIATURA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS Y PROYECTOS	Licenciatura	9	0	9	0	9	0
INGENIERÍA EN MANUFACTURA AERONÁUTICA	Ingeniería	32	0	32	0	32	0
INGENIERÍA EN SISTEMAS PRODUCTIVOS	Ingeniería	23	0	23	0	23	0
TOTAL ISU		397				396	1
TOTAL INE		55				55	1
TOTAL INGENIERÍA PROFESIONAL		9				9	
TOTAL POSGRADO							
TOTAL GLOBAL		461			1	460	1


Dra. Jazmin Ivone Escalante Acuña
Directora de Planeación y Evaluación de la Universidad Tecnológica de Guaymas


C.P. Edgardo Gastelum Villasana
Auditoría Externa Cédula Profesional Federal 196592

Guaymas, Sonora, a 08 de Noviembre del 2023.